

103630

### COMPÉTENCES

- Mettre en œuvre la politique commerciale de l'établissement et fidéliser la clientèle
- Suivre l'activité de l'établissement et veiller à la satisfaction de la clientèle
- Effectuer le suivi commercial et administratif de l'établissement
- Gestion des débiteurs
- Former le personnel aux procédures de l'établissement
- Établir le planning des équipes de Réception/ Femmes de Chambre/ Petit-déjeuner
- Utilisation d'environnement Windows, Mac et d'outils bureautiques (traitement de texte, tableur)
- Utilisation de logiciels de réservation et PMS (Frontres, Innsite, Medialog)
- Techniques de YIELD management
- Suivre l'état des stocks, identifier les besoins et établir les commandes

### EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Nov 17/ actuellement Installation en Dordogne, intendance du foyer et éducation de ma fille

2011-2017 HOTEL VIRGINA 3 Étoiles, 55 chambres - Paris 14ème  
*Chef de Réception*

2006-2010 BASTILLE CHARONNE HOTEL 2 Étoiles, 41 chambres - Paris 11ème  
*Adjoint de Direction*

2001-2006 HÔTEL DANEMARK 3 Étoiles, 15 chambres - Paris 6ème  
*Chef de Réception*

2000-2001 CROQ'N ROLL - Juvisy (91)  
*Gérant d'établissement de restauration rapide*

1998-1999 HÔTEL ROYAL PARC 3 Étoiles, 97 chambres - Suresnes (92)  
*Premier de Réception*

### LANGUES

Anglais	Courant C2
Allemand	Intermédiaire B1
Espagnol	Débutant A1

### FORMATION

Septembre 21	Formation PSC1 - geste premier secours - UFOLEP
Juin 98	BTS Hôtellerie Restauration Option Marketing / ESHOTEL - Clichy
Juin 95	Baccalauréat S - Rennes

### HOBBIES

Volleyball/ Beach Volley ASPTT Périgueux - référent section Loisir et Beach Volley

Plongée sous-marine (Niveau 2 CMAS)

Bénévole Maison 24 depuis janvier 2020 (approvisionnement et distribution alimentaire)

Compositeurs et bandes originales de musique de films